

Factura Pequeño Contribuyente

ERÉNDIRA MARISOL, TUM GARCÍA

Nit Emisor: 102945276

SERVICIOS TECNICOS MARISOL

1 AVENIDA 08 A 053 BARRIO XERAXÓN, zona 3, Nahualá, SOLOLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0F86C2D6-CC56-4791-B8D9-BAC915AD9569

Serie: 0F86C2D6 Número de DTE: 3428206481

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2025 05:21:40

Fecha y hora de certificación: 01-abr-2025 05:21:40

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE ABRIL DE 2025 AL 30 DE ABRIL DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2025-210-2-3-51, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-210-100-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

CANCELADO

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0F86C2D6, número de DTE 3428206481 de fecha 30 de abril de 2025, emitida por Eréndira Marisol Tum García, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de Abril del año 2025 según contrato administrativo número 2025-210-2-3-51 y Acuerdo Ministerial de aprobación número RH-029-210-100-2025. Conste. Sololá, 30 de abril de 2025.

(f) 
Eréndira Marisol Tum García
DPI: 3122 68815 0705

(f) 
Ing. Jeremías Alfredo Lirio Chávez
Jefe Departamental
MAGA SOLOLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 102945276

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1743743261687	Fecha de Generación: Apr 3, 2025, 11:07 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2025 05:21:40		
Emisor:	102945276		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS MARISOL		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	0F86C2D6-CC56-4791-B8D9-BAC915AD9569		
Serie:	0F86C2D6		
Número del DTE:	3428206481		
Acuse de recibido:	FCID202520250401T05:21:4006:000F86C2D6CC564791B8D9BAC915AD9569		
Fecha de la consulta:	03/04/2025 23:07:46		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 03/04/2025 11:07:55

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	102945276
NOMBRE	ERÉNDIRA MARISOL, TUM GARCÍA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-2-3-51 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-100-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Eréndira Marisol Tum García
Plazo de contratación	Del: 03/02/2025	Al: 30/06/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/04/2025 ✓	Al: 30/04/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos ✓		Q. 8,000.00 ✓
Prestados en:		Extensión Rural Sololá ✓

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos participantes que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER– del municipio correspondiente, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural –SNER.	Apoyé en el llenado de bolsas de sustrato para almácigos de especies forestales en el CADER Asociación Lucianitas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la siembra de 10 cajas de 1 x 0.90 mts de hongo Ostra para la comercialización y seguridad alimentaria en el CADER Paraje los Manantiales.	100% ✓	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el	Apoyé en la capacitación del triple lavado de envases y empaques de plaguicidas en el CADER Paraje chuimacha	100 %	Finalizado

Desarrollo Rural (CADER), incluyendo la participación y aportes institucionales para la niñez, juventud y mujer rural.	Apoyé en la jornada de Vacunación en el CADER Paraje Xesampual	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de incubadoras eléctricas y caseras en el CADER Paraje Cruz B pahaj	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-, en enlace al Registro Único de Agricultores –RUA-.	Apoyé en la elaboración de pomadas medicinales en el CADER Paraje Valle nuevo	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de maquila de pilones con el equipo de la AMER Santa Lucia Utatlán	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación de huertos familiares en el CADER Paraje Chuiatzam	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural –AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Apoyé en la capacitación huertos familiares en el CADER Paraje Xepec	100%	Finalizado
	Apoyé en la siembra de semillas certificadas de Maíz variedad ICTA Altiplano en el CADER Paraje Chuimacha	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha el Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y	Apoyé en el trasplante de especies forestales (pino y aliso) AMER Invernadero Santa Lucia Utatlán.	100%	Finalizado

Pecuario Municipal – COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia –COE-, a nivel municipal.	Apoyé en el injerto de aguacate con varetas de la variedad Haas Vivero Santa Lucia Uatlán.	100%	Finalizado
	Apoyé en la siembra de 10 cajas de 1 x 0.90 mts de hongo tipo Ostra para la comercialización y seguridad alimentaria en el CADER Caserío Chuiatzam	100%	Finalizado
6). Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé de manera técnica en la digitalización de planillas coordinado con el equipo de extensionistas para el programa Bono Campesino y en la entrega de fertilizantes, bombas de aspersión, herramientas agrícolas y semillas de hortalizas	100%	Finalizado
	Apoyé en la feria de hongos ostras en la Asociación Lucianitas de Santa Lucia Uatlán.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Eréndira Marisol Tum García
 DPI: 3122688150705
 Celular: 49552567

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)


 Ing. Jeremías Alfredo Bós Chávez
 Jefe Departamental
 MAGA SOLOLA

